



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 12

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S) 2025/2027 PRESENTATO AL CONSIGLIO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 21 DEL 06/08/2024

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **otto** del mese di **Ottobre** alle ore **21:10**, nella Sala consiliare del Palazzo Comunale.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta Straordinaria di 1^a convocazione i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	CAMPANELLA MARIO	X	
2	TORTI NADIA	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	X	
4	DELLACASA CRISTIANO	X	
5	SEMINO RICCARDO	X	
6	GIOVANETTI DAVIDE	X	
7	AIMALI GIULIANO		X
8	PROTTI BRUNO GIUSEPPE		X
9	FANTATO ANNA	X	
10	TORTI DANILO	X	
11	ANGELERI FABIO	X	
		Presenti: 9	Assenti: 2

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale, DOTT.SSA MARIA MATRONE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco, MARIO CAMPANELLA** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

1. con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
2. il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il d.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il d.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;
3. il D.M. Interno, assunto di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, in data 18/05/2018 ha modificato il principio contabile 4/1 concernente la programmazione;
4. il D.M. Ministero Economia e Finanze del 25 luglio 2023 ad oggetto: "Aggiornamento degli allegati al Dlgs. 23/06/2011 n. 118 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*, a norma degli art.li 1 e 2 della Legge 05/05/2009 n. 42", ha armonizzato le disposizioni del D.U.P.S con le fasi della programmazione del personale secondo la nuova disciplina del PIAO;

Richiamati altresì:

- l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, modificato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014 e smi;

Visti:

- il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8 nel testo modificato con citato DM Interno del 18/05/2018 che, con riferimento agli Enti con popolazione fino a 2000 abitanti testualmente recita:

"Articolo 1 - (Allegato 4/1 – Principio contabile applicato concernente la programmazione)

1. Al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, sono apportate le seguenti modifiche:

a) il paragrafo 8.4 è sostituito dal seguente:

8.4. Il Documento Unico di programmazione semplificato degli Enti Locali con popolazione fino a 5.000 abitanti (omissis....);

8.4.1 Il Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti

Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti .

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- a) *l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) *la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c) *la politica tributaria e tariffaria;*
- d) *l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- e) *il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*

f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

Anche gli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica".

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 24/05/2023 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2023/2028;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta a seguito di valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale, alla data di stesura del documento, sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione, previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 06/08/2024 con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027 (All. A) ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del vigente TUEL;

Precisato inoltre che con nota prot. n. 1853 del 14/08/2023 Il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027 è stato notificato ai Consiglieri Comunali,

Dato atto che sul documento è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti (All B);

Visto il vigente Statuto Comunale del Comune di Molino dei Torti;

Visto lo Statuto dell'Unione Terre di Fiume;

Acquisito il parere di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Programmazione e gestione entrate e di regolarità contabile nonché di controllo preventivo amministrativo/contabile reso dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economico-patrimoniale nominato *ad interim*, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento Comunale sulla Disciplina dei Controlli Interni;

Si veda il verbale di seduta dell'8 Ottobre 2024;

Con votazione resa per alzata di mano che dà il seguente risultato:

- Consiglieri presenti e votanti n. 9 , Favorevoli n. 6,
- Astenuti n. 3 (Consiglieri: Fantato Anna, Torti Danilo e Angeleri Fabio), Contrari n. 0,

DELIBERA

- **di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, il Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2025/2027 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All. A);

- **di dare atto** che sul documento è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti (All. B);

- **di dare atto** altresì che tale documento è di natura programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale per il prossimo triennio, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare gli aggiornamenti necessari, di natura contabile, attraverso la nota di aggiornamento al DUP, entro il termine fissato dalla legge per l'approvazione del Bilancio pluriennale 2025/2027.

- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del Dlgs. 267/2000 al fine di consentire l'avvio del processo di approvazione del Bilancio come previsto dal DM 25/07/2023, con successiva votazione separata resa per alzata di mano che dà il seguente risultato:

- Consiglieri presenti e votanti n. 9 , Favorevoli n. 6,
- Astenuti n. 3 (Consiglieri: Fantato Anna, Torti Danilo e Angeleri Fabio), Contrari n. 0.

ALLEGATO ALLA DELIBERA C.C. N. 12 del 08/10/2024

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del T.U.E.L 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO .**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del T.U.E.L 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
f.to PAOLA BRERA

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA MARIA MATRONE

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti, _____

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA MARIA MATRONE